

## П Р И К А З

11.01.2024 г  
обеспечении сохранности  
носителей персональных данных

№ 2

В целях принятия мер по обеспечению безопасности персональных данных  
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и назначить ответственных за хранение материальных носителей персональных данных (Приложение № 1).
2. Материальные носители персональных данных хранить только в местах, определенных в п. 1 настоящего приказа.
3. Лицам, осуществляющим обработку персональных данных, после окончания работы с материальными носителями сдавать их на хранение ответственному за хранение материальных носителей.
4. Сотрудникам, имеющим доступ к материальным носителям, запретить передачу материальных носителей, персональных данных лицам, не осуществляющим их обработку.
5. Утвердить форму акта об уничтожении материальных носителей персональных данных (Приложение № 2).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ ОСШ г. Черемхово

Стефанцева Н.Г.

Перечень мест хранения бумажных материальных носителей персональных данных и ответственных за их хранение и учет

Наименование носителя	Место хранения	Ответственный за хранение
Личные дела работников МОУ ОСШ г. Черемхово	Кабинет директора, шкаф	делопроизводитель
Трудовые книжки сотрудников МОУ ОСШ г. Черемхово	Сейф 1	директор
Медицинские книжки сотрудников МОУ ОСШ г. Черемхово	Сейф 1	директор
Трудовые договора сотрудников МОУ ОСШ г. Черемхово	Кабинет директора, шкаф	делопроизводитель
Личные дела учащихся МОУ ОСШ г. Черемхово	Учительская, шкаф	делопроизводитель
Приказы по МОУ ОСШ г. Черемхово	Кабинет директора, шкаф	делопроизводитель
Обращения граждан и ответы на них	Кабинет директора, шкаф	делопроизводитель

г. Черемхово

\_\_\_\_\_ (дата составления)

АКТ № \_\_\_\_\_

об уничтожении материальных носителей персональных данных  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Открытая (сменная) школа г. Черемхово»

Комиссия в составе:

Председатель – \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

провела отбор материальных носителей персональных данных, не подлежащих дальнейшему хранению, и составила настоящий акт о том, что перечисленные в нем материальные носители персональных данных подлежат гарантированному уничтожению.

№ п/п	Дата	Тип и наименование	Производимая операция (стирание, уничтожение и т.п.)	Примечание

На указанных носителях персональные данные уничтожены путем

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители персональных данных уничтожены путем

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(разрезания, сжигания, механического уничтожения и т.п.)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /